

『2021 충무지구 군항문화페스타 문화예술 거버넌스 운영 용역』

문화를 기반으로 하는 도시재생 사업의 성공적 추진을 위하여 지역의 기획자와 주민이 주도하는 문화예술 거버넌스 운영 용역인『충무지구 ‘군항문화페스타 문화예술 거버넌스’ 운영 용역』 제안서 제출 및 입찰에 관한 사항을 다음과 같이 공고합니다.

2021년 4월 26일

창원시 충무지구 도시재생현장지원센터장

1. 입찰에 부치는 사항

- ① 용 역 명 : 2021 충무지구 ‘군항문화페스타 문화예술 거버넌스’ 운영 용역
- ② 과업내용 : 첨부 ‘과업내용서’ 및 ‘제안요청서’ 참조
- ③ 사업기간 : 계약일로부터 ~ 2021.12.31.
- ④ 계약방법 : 협상에 의한 계약
- ⑤ 사업대상 : 충무지구 도시재생 뉴딜 활성화 구역
- ⑥ 사 업 비 : 금160,000,000원 (금일억육천만원, 부가가치세 포함)

2. 입찰 참가자격

- ① 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제13조(경쟁입찰의 참가자격) 및 동법 시행규칙 제14조(입찰참가자격요건의 증명)의 자격 요건을 갖추고, 아래조건 중 하나 이상에 해당하는 자
 - ㉠ 사회적기업육성법 제7조의 규정에 의해 인증된 사회적기업, 관련법령에 따라 중앙부처 또는 지방자치단체장이 지정한 예비사회적기업, 협동조합기본법 제15조에 규정에 의해 설립 신고된 협동조합 및 협동조합기본법 제85조의 규정에 의해 설립인가된 사회적협동조합, 행정안전부 및 지방자치단체의 인가를 받은 마을기업, 국민기초생활보장법 제18조에 의해 설립된 자활기업
 - ㉡ 국가 또는 지자체가 설립하거나 운영위탁한 지역재생, 마을만들기 사회적경제, 문화관련 분야 등의 중간지원조직
 - ㉢ 민법상의 비영리법인 또는 비영리민간단체, 국세기본법에 의해 설립된 법인으

로 보는 단체 등(단, 수익사업을 하는 단체로서 사업자등록증을 보유한 경우에 한함)

- ② 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제76조 규정에 의거 제한을 받지 않은자
- ③ 부가가치세법 제8조와 관련하여 사업자등록을 필한 업체
- ④ 공고일 기준 최근 3년 이내 단일 건으로 국가, 지방자치단체, 정부투자기관(공공기관), 민간에서 발주한 1억원 이상 규모의 문화예술행사, 축제, 공연 등의 수행 실적이 있는 단체 또는 법인 * 실적인정 여부는 센터에서 최종 판단함
- ⑤ 공동수급(공동이행방식만 허용)
 - 공동수급(공동이행방식)의 형태로 입찰 가능하나 대표 업체 하나를 지정하여 업무방식을 단일화(충무지구↔대표업체)

* 공동수급으로 진행하는 입찰업체의 경우 공동수급협정서 제출

3. 입찰 및 계약방법 : 협상에 의한 계약

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조, 제44조 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규)」 제5장 “협상에 의한 계약 체결 기준”에 의합니다.

4. 입찰참가등록 및 제안서 접수

- ① 제 출 일 : 2021. 5. 14.(금) 09:00 ~ 17:00

※ 평가위원추천 및 제안서 발표일은 추후 개별 공지

- ② 제출장소 : 충무지구 도시재생현장지원센터(보태가2층)
- ③ 제출방법 : 직접 방문접수(우편, 이메일, 팩스 등 접수 불가)
- ④ 제 출 자 : 참가업체 대표 또는 대리인(대리인 제출 시 재직증명서, 위임장 및 신분증 지참)
- ⑤ 제출서류 : ‘제안요청서’ 참조
- ⑥ 제출자격 : 입찰참가 등록 신청 업체에 한함
- ⑦ 제출된 서류는 기한 내에 접수된 것만 인정하고 서류의 내용이 사실과 다르게 허위·과장되었음이 추후에 판명될 경우 다음과 같이 처리합니다.
 - 계약 체결 이전 : 협상대상에서 제외
 - 계약 체결 이후 : 당해 계약 해지 및 『지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행정안전부 예규 제21호)』 「용역계약 일반조건」 중 계약 해제·해지 절차에 따라 처리

- ⑧ 제안서 제출 구비서류 서식 및 작성요령은 제안요청서 붙임양식을 참고하시기
바라며, 본 용역 참가와 관련하여 소요되는 비용은 참가업체 부담으로 하고
제출된 서류는 업체선정에 관계없이 일절 반환하지 않습니다.

5. 제안서 평가

가. 일시 및 장소 : 2021. 5. 18.(화) (※일정 변경 가능)

나. 평가방법

- ① 제안서 설명시간 : 업체당 30분 이내(제안 설명 : 15분, 질의응답 : 15분)
* 평가기관의 사정에 따라 일시 및 장소가 변경될 수 있음
- ② 제안서 설명순서 : 평가당일 추첨하여 결정, 타 업체 참관 불가함
- ③ 세부사항은 ‘제안요청서’ 참조
- ④ 평가방법에서 정하지 않은 사항은 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규)」 제5장 “협상에 의한 계약체결기준” 및 “제안요청서”의 평가기준을 적용

6. 협상 및 낙찰자 결정

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제43조, 제44조(협상에 의한 계약체결), 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규)」 제5장 “협상에 의한 계약체결기준” 및 “제안요청서”의 평가기준을 적용합니다.

나. 배점한도는 기술평가(85점) 및 가격평가(15점)로 실시하여 종합평가한 결과 고득점자 순으로 합니다.

다. 제안서 평가결과 종합평가 점수가 85점 이상인 자를 협상적격자로 선정합니다.

라. 제안서 평가결과 종합평가 점수가 85점 이상인 자가 없는 경우에는 재공고입찰에 부칠 수 있습니다.

마. 협상순서는 합산점수의 고득점순에 따라 결정하되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 선순위자로 정함

바. 기타 상세한 내용은 붙임 제안요청서에서 정하는 바에 의합니다.

7. 입찰보증금

입찰보증금은 낙찰자가 정당한 사유 없이 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 관련 법령에 따라 낙찰금액의 5/100에 해당하는 입찰보증금을 창원시도시재생센터에 납부(귀속)해야 하며, 부정당업자로 입찰 참가자격 제한처분을 받게 됩니다.

8. 입찰의 무효

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조, 제44조 및 같은 법 시행규칙 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규)」 등에 의합니다.

9. 기타사항

- 가. 입찰참가자는 용역입찰유의서, 용역계약일반조건·특수조건, 청렴계약이행을 위한 입찰특별유의서와 청렴계약이행 특수조건 및 입찰관련 회계예규, 제안요청서 등 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 합니다.
- 나. 제안서 제출은 1건으로 제한하며, 추가·수정·삭제·대체 등이 불가합니다.
- 다. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제안서는 대표자 인감이 날인하여 제출해야 합니다. 단, 대리인 제출 시 위임장(재직증명서, 신분증)을 제출합니다.
- 라. 제출서류가 사본일 경우 ‘사실과 틀림없음’, ‘원본대조필’을 명기하고 대표자의 인감을 날인한 뒤 제출합니다.
- 마. 제안서는 사업수행능력 평가자료(객관적 지표 평가), 기술제안서, 가격제안서를 각각 분리하여 제출합니다.
- 바. 제출기한 내 제출되지 않은 경우 제안 의사가 없는 것으로 처리하고, 제안요청서에 대한 의문사항은 반드시 문서로 질의하고 전화 또는 구두로 질의/응답한 사항은 법적효력을 갖지 못합니다.
- 사. 제안서 및 가격입찰서 제출서류는 직접 방문 제출하여야 합니다(우편 및 이메일 접수는 불가함)
 - 아. 제출한 서류에 위·변조나 허위사실 등이 있을 경우 낙찰자로 선정된 이후라도 낙찰을 취소할 수 있으며, 제안서의 저작권, 지적재산권 등의 문제발생시 제안사가 책임집니다.
 - 자. 제안서에 명시된 참여기술자는 창원시도시재생지원센터의 승낙 없이 사업수행 중 임의로 교체할 수 없으며, 평가대상 기술자가 본 사업수행에 참여하지 아니하는 경우에는 계약해제 또는 해지의 사유가 될 수 있습니다. 다만, 퇴직질병 등의 사유로 부득이 구성원을 변경할 경우에는 미리 발주처의 승인을 받은 후 동등 이상의 자격을 가진 자를 배치하여야 합니다.
 - 차. 평가 및 협상 시 입찰참가자에 대하여 본 용역수행에 필요하다고 판단하는 경우 협상을 통하여 과업내용, 참여인력, 추진 일정, 기타사항의 추가 또는 변경을 요구할 수 있습니다.
 - 카. 제안사는 본 사업과 관련하여 취득한 업무내용에 대해 제3자에게 누설해서는 안 되며, 이를 위반함으로써 발생하는 문제는 제안사가 책임집니다.
 - 타. 입찰 참가에 따른 일체의 비용은 제안사의 부담으로 합니다.
 - 파. 기타사항은 충무지구도시재생현장지원센터 담당(544-0141/ jw5@cwurc.or.kr)으로 문의하시기 바랍니다.